**ДОГОВОР №**

**об оказании образовательных услуг**

**г. Ижевск «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.**

**Общество с ограниченной ответственностью «ПрофАтлант»,** осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «24» сентября 2021 года № 18-85-00108, выданной Министерством образования и науки Удмуртской Республики, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице Директора Владимировой Любови Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить, а Заказчик обязуется принять и оплатить образовательную услугу по обучению в рамках образовательной программы, наименование, форма обучения, вид, уровень и (или) направленность, список Обучающихся, срок обучения, а также стоимость обучения по которой согласованы Сторонами в Заявке на образовательную услугу (по форме Приложения № 1 к настоящему Договору), в пределах федеральных государственных требований в соответствие с учебными планами и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Заявка на образовательную услугу становится обязательной для исполнения Исполнителем после ее согласования (подписания) обеими Сторонами.

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы ему выдается документ установленного образца о прохождении образовательной программы.

1.4. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом/сроком обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Обучающегося из образовательной организации.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающимся образовательные услуги, указанные в п. 1.1. настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором. Обязательства по оплате считаются исполненными Заказчиком с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.1.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях Обучающегося в случае, если у Обучающегося отсутствует такая возможность.

2.1.3. Уведомить Исполнителя при изменении адреса, банковских реквизитов и контактных данных, сведений о своих сотрудниках, имеющих значение для целей образовательного процесса и/или оформления документов о прохождении образовательной программы/итоговой проверки знаний.

2.1.4. Обеспечить посещение Обучающимися занятий согласно учебному расписанию, соблюдение учебной дисциплины и общепринятых норм поведения, бережное отношение к имуществу Исполнителя, своевременное выполнение Обучающимися установленных образовательной программой заданий.

2.1.5. Возместить Исполнителю ущерб, причиненный Обучающимися, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве Обучающегося.

2.2.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.2.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных п. 1.1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральными государственными требованиями, учебным планом и расписанием занятий Исполнителя.

2.2.4. Предоставить помещение, соответствующее санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу, для проведения занятий согласно учебному расписанию.

2.2.5. Оказать услугу качественно и в срок с учетом комплектования группы обучения и при условии выполнения Заказчиком обязательств в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

2.2.6. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

2.2.7. Уведомить Заказчика при изменении юридического и фактического адреса, банковских реквизитов и контактных данных.

2.3. Заказчик вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных п.1.1 настоящего Договора.

2.4. Исполнитель вправе:

2.4.1. Самостоятельно или на основе сетевого взаимодействия осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающихся.

2.4.2. Применять к Обучающимся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.4.3. Исполнитель вправе привлекать третьих лиц к выполнению услуг по настоящему Договору без согласования с Заказчиком, обеспечив в этом случае соблюдение третьими лицами всех требований по Договору.

**3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

3.1. Стоимость платных образовательных услуг согласовывается Сторонами в Заявках на образовательную услугу.

Увеличение стоимости образовательных услуг после согласования Заявки на образовательную услугу не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, по основаниям и в порядке, установленном локальным нормативным актом Исполнителя, доведенном до сведения Обучающегося.

3.2. По окончании оказания услуг по Заявке Исполнитель выставляет Заказчику Акт оказанных услуг (далее «Акт»). Заказчик обязан в течение 3-х (трех) рабочих дней с даты получения подписать Акт либо направить Исполнителю мотивированный отказ от подписания Акта. Если Заказчиком по истечении 3 (трех) рабочих дней Акт оказания услуг не направлен и не выставлены мотивированные возражения, услуги считаются принятыми, а Акт подписанным.

3.3. Заказчик оплачивает услуги по настоящему Договору на основании счета Исполнителя путем внесения авансового платежа в размере 100 % от стоимости, указанной в согласованной Заявке на образовательную услугу, в течение 5 (Пяти) календарных дней с даты подписания Исполнителем данной Заявки.

3.4. Передача документов/удостоверений установленного образца о прохождении образовательной программы/итоговой проверки знаний Обучающимися осуществляется уполномоченному представителю Заказчика при отсутствии задолженности по оплате оказанных услуг со стороны Заказчика.

3.5. При необходимости внесения изменений в документ о прохождении обучения, по причине неверной информации предоставленной Заказчиком в Заявке, Исполнитель вправе потребовать с Заказчика, а Заказчик обязан оплатить штраф в размере 50 (Пятьдесят) % от стоимости образовательной услуги.

**4. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ.**

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся: природные бедствия, пожары, социальные конфликты, а также решения правительственных органов стран местонахождения Сторон.

4.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, должна в кратчайший срок письменно информировать об этом другую Сторону для согласования последующих действий.

4.3. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору продлевается соразмерно периоду времени, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы.

4.4. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных пунктами 4.1., 4.2. Договора, Стороны могут приостановить действие либо расторгнуть настоящий Договор.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

6.2. Договор может быть изменен, дополнен или досрочно расторгнут только по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон и скреплены печатями (при наличии).

6.3. В случае досрочного расторжения Договора оплата за реально оказанные Заказчику услуги по Договору возврату не подлежит, а оставшаяся часть суммы подлежит возврату Заказчику на основании его письменного заявления в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней с момента получения Исполнителем данного заявления. В случае возобновления обучения Заказчика, последующая оплата за обучение производится на основании действующих на момент восстановления Заказчика расценок.

**7. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

7.1. Заказчик в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» поручает Исполнителю обработку персональных данных, требуемых для исполнения данного договора.

Заказчик несет ответственность за уведомление субъекта персональных данных о передаче его персональных данных Исполнителю в соответствие с законодательством Российской Федерации.

7.2. Исполнитель по поручению Заказчика имеет право осуществлять сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных в целях оказания услуг, указанных в п. 1.1. настоящего Договора.

7.3. Заказчик обязуется обеспечить получение письменного согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных для целей исполнения настоящего Договора.

7.4. Исполнитель обязуется осуществлять обработку персональных данных с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, а также с соблюдением конфиденциальности персональных данных и обеспечением безопасности персональных данных при их обработке, в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

**8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

8.1. Договор составлен в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

8.2. Все разногласия, возникшие в результате исполнения настоящего Договора, должны быть урегулированы путем переговоров между сторонами. Срок рассмотрения письменной претензии – 15 (Пятнадцать) календарных дней с даты ее получения. В случае не достижения соглашения дело передается для разрешения в Арбитражный суд Удмуртской Республики.

8.3. После подписания настоящего Договора все предварительные переговоры по нему, переписка, предварительные соглашения и протоколы о намерениях, являющихся предметом настоящего Договора, теряют силу.

8.4. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Сообщения, в том числе акты и счета, будут считаться направленными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом, по факсу или доставлены лично по юридическим (почтовым) адресам Сторон с получением под расписку должностными лицами Сторон, либо на адрес электронной почты, указанные в разделе 9 Договора

8.5. Взаимоотношения Сторон, прямо не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

8.6. Настоящий Договор имеет одно приложение, являющееся его неотъемлемой частью:

- Приложение № 1 – Форма Заявки на образовательную услугу.

**9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

## Заказчик: Исполнитель:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| |  | | --- | |  | | **ООО «ПрофАтлант»**  тел./факс. (3412) 27- 17-90  E-mail: [office@profatlant.com](mailto:office@profatlant.com)  Юридический адрес: 426035 г. Ижевск, ул. Авангардная, д. 4, кв 8-2  Почтовый адрес: 426063, УР, г. Ижевск, ул. Орджоникидзе, д.57  ИНН 1831191998 / КПП 184001001  ОГРН 1181832022712  р/с № 40702810202000054623 АО «Датабанк»  к/с 30101810900000000871  БИК 049401871 |
| От Заказчика | От Исполнителя:  Директор **Л. В. Владимирова** |

**Приложение № 1**

к Договору № \_\_\_

об оказании образовательных услуг

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

ФОРМА

**ЗАЯВКА НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ УСЛУГУ**

1. Настоящим Исполнитель обязуется предоставить, а Заказчик принять и оплатить образовательную услуг по обучению в рамках образовательной программы на следующих условиях:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование образовательной программы, форма обучения, срок обучения** | **Дата начала обучения** | **ФИО Обучающегося, его дата рождения, СНИЛС** | **Образование/**  **должность**  **Обучающе-**  **гося** | **Стоимость обучения за 1 чел., в руб., НДС не облагается** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО:** | | | |  |  |

1. Место проведения обучения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Заказчик обязан обеспечить наличие у Обучающихся для предъявления Исполнителю следующих документов:

- Фото 3х4 (цветной скан первой страницы паспорта)

- СНИЛС

- документ об образовании.

1. Заказчик подтверждает наличие письменного согласия Обучающихся, указанных в п. 1 настоящей Заявки на передачу персональных данных в соответствие с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
2. Контактное лицо Заказчика (ФИО, тел., e-mail): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ФОРМА СОГЛАСОВАНА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:** | **Заказчик:**  **ООО «ПрофАтлант»**  тел./факс. (3412) 27- 17-90  E-mail: [office@profatlant.com](mailto:office@profatlant.com)  Юридический адрес: 426035 г. Ижевск, ул. Авангардная, д. 4, кв 8-2  Почтовый адрес: 426063, УР, г. Ижевск, ул. Орджоникидзе, д.57  ИНН 1831191998 / КПП 184001001  ОГРН 1181832022712  р/с № 40702810202000054623 АО «Датабанк»  к/с 30101810900000000871  БИК 049401871  **Директор:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л. В. Владимирова** |