



УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «ПрофАтлант»
_____ **К.С. Никитина**
«07» октября 2021г.

**Положение о порядке оказания платных
образовательных услуг**

1.

Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг ООО «ПрофАтлант» (далее – учебный центр).

1.2 Понятия, используемые в настоящем Положении:

«заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«недостаток платных образовательных услуг» – несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам на оказание образовательных услуг, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» – неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3 Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему учебным центром образовательных услуг.

1.4 Учебный центр обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

1.5 Учебный центр вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств.

Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.6 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1 Учебный центр обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2 Учебный центр обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.3 Информация, предусмотренная пунктом 4 настоящего Положения, предоставляется учебным центром в месте фактического осуществления образовательной деятельности и размещается на сайте Образовательной организации в соответствии с требованиями Постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582.

2.4 Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование учебного центра;
- место нахождения учебного центра;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя учебного центра и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя учебного центра и (или) заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, телефон, адрес электронной почты (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность учебного центра, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы;
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5 Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте учебного центра в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

- Форма договора на оказание платных образовательных услуг для юридических лиц и физических лиц (Приложение 1)

3. Ответственность учебного центра и заказчика

3.1 За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору учебный центр и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2 При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.3 Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены учебным центром. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.4 Если учебный центр нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить новый срок, в течение которого учебный центр должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от учебного центра возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

3.5 Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

3.6 По инициативе учебного центра договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- невыполнение обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

Приложение 1

Форма договора на оказание
платных образовательных услуг
для юридических лиц и физических лиц

ДОГОВОР № _____ об оказании образовательных услуг

г. Ижевск

«__» _____ 20__ г.

Общество с ограниченной ответственностью «ПрофАтлант», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «24» сентября 2021 года № 18-85-00108, выданной Министерством образования и науки Удмуртской Республики, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице Директора Никитиной Ксении Сергеевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые **«Стороны»**, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется предоставить, а Заказчик обязуется принять и оплатить образовательную услугу по обучению в рамках образовательной программы, наименование, форма обучения, вид, уровень и (или) направленность, список Обучающихся, срок обучения, а также стоимость обучения по которой согласованы Сторонами в Заявке на образовательную услугу (по форме Приложения № 1 к настоящему Договору), в пределах федеральных государственных требований в соответствии с учебными планами и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Заявка на образовательную услугу становится обязательной для исполнения Исполнителем после ее согласования (подписания) обеими Сторонами.

1.3. После освоения Обучающимся образовательной программы ему выдается документ установленного образца о прохождении образовательной программы.

1.4. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом/сроком обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося в образовательную организацию до даты издания приказа об окончании обучения или отчисления Обучающегося из образовательной организации.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Заказчик обязан:

2.1.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающимся образовательные услуги, указанные в п. 1.1. настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором. Обязательства по оплате считаются исполненными Заказчиком с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.1.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях Обучающегося в случае, если у Обучающегося отсутствует такая возможность.

2.1.3. Уведомить Исполнителя при изменении адреса, банковских реквизитов и контактных данных, сведений о своих сотрудниках, имеющих значение для целей образовательного процесса и/или оформления документов о прохождении образовательной программы/итоговой проверки знаний.

2.1.4. Обеспечить посещение Обучающимися занятий согласно учебному расписанию, соблюдение учебной дисциплины и общепринятых норм поведения, бережное отношение к имуществу Исполнителя, своевременное выполнение Обучающимися установленных образовательной программой заданий.

2.1.5. Возместить Исполнителю ущерб, причиненный Обучающимися, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Исполнитель обязан:

2.2.1. Зачислить Обучающегося, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве Обучающегося.

2.2.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.2.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных п. 1.1 настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральными государственными требованиями, учебным планом и расписанием занятий Исполнителя.

2.2.4. Предоставить помещение, соответствующее санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу, для проведения занятий согласно учебному расписанию.

2.2.5. Оказать услугу качественно и в срок с учетом комплектования группы обучения и при условии выполнения Заказчиком обязательств в соответствии с разделом 3 настоящего Договора.

2.2.6. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

2.2.7. Уведомить Заказчика при изменении юридического и фактического адреса, банковских реквизитов и контактных данных.

2.3. Заказчик вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных п.1.1 настоящего Договора.

2.4. Исполнитель вправе:

2.4.1. Самостоятельно или на основе сетевого взаимодействия осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающихся.

2.4.2. Применять к Обучающимся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.4.3. Исполнитель вправе привлекать третьих лиц к выполнению услуг по настоящему Договору без согласования с Заказчиком, обеспечив в этом случае соблюдение третьими лицами всех требований по Договору.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость платных образовательных услуг согласовывается Сторонами в Заявках на образовательную услугу.

Увеличение стоимости образовательных услуг после согласования Заявки на образовательную услугу не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, по основаниям и в порядке, установленном локальным нормативным актом Исполнителя, доведенном до сведения Обучающегося.

3.2. По окончании оказания услуг по Заявке Исполнитель выставляет Заказчику Акт оказанных услуг (далее «Акт»). Заказчик обязан в течение 3-х (трех) рабочих дней с даты получения подписать Акт либо направить Исполнителю мотивированный отказ от

подписания Акта. Если Заказчиком по истечении 3 (трех) рабочих дней Акт оказания услуг не направлен и не выставлены мотивированные возражения, услуги считаются принятыми, а Акт подписанным.

3.3. Заказчик оплачивает услуги по настоящему Договору на основании счета Исполнителя путем внесения авансового платежа в размере 100 % от стоимости, указанной в согласованной Заявке на образовательную услугу, в течение 5 (Пяти) календарных дней с даты подписания Исполнителем данной Заявки.

3.4. Передача документов/удостоверений установленного образца о прохождении образовательной программы/итоговой проверки знаний Обучающимися осуществляется уполномоченному представителю Заказчика при отсутствии задолженности по оплате оказанных услуг со стороны Заказчика.

3.5. При необходимости внесения изменений в документ о прохождении обучения, по причине неверной информации предоставленной Заказчиком в Заявке, Исполнитель вправе потребовать с Заказчика, а Заказчик обязан оплатить штраф в размере 50 (Пятьдесят) % от стоимости образовательной услуги.

4. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ.

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся: природные бедствия, пожары, социальные конфликты, а также решения правительственных органов стран местонахождения Сторон.

4.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств, должна в кратчайший срок письменно информировать об этом другую Сторону для согласования последующих действий.

4.3. Срок исполнения обязательств по настоящему Договору продлевается соразмерно периоду времени, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы.

4.4. В случае наступления обстоятельств, предусмотренных пунктами 4.1., 4.2. Договора, Стороны могут приостановить действие либо расторгнуть настоящий Договор.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует по «__» _____ 20__ года. В случае если за 30 (Тридцать) календарных дней до момента истечения срока действия Договора ни одна из Сторон письменно не заявит о его расторжении, срок действия Договора считается пролонгированным на следующий календарный год. Количество пролонгаций не ограничено.

6.2. Договор может быть изменен, дополнен или досрочно расторгнут только по соглашению Сторон. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон и скреплены печатями (при наличии).

6.3. В случае досрочного расторжения Договора оплата за реально оказанные Заказчику услуги по Договору возврату не подлежит, а оставшаяся часть суммы подлежит возврату Заказчику на основании его письменного заявления в течение 15 (Пятнадцати) рабочих дней с момента получения Исполнителем данного заявления. В случае возобновления обучения Заказчика, последующая оплата за обучение производится на основании действующих на момент восстановления Заказчика расценок.

7. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Заказчик в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» поручает Исполнителю обработку персональных данных, требуемых для исполнения данного договора.

Заказчик несет ответственность за уведомление субъекта персональных данных о передаче его персональных данных Исполнителю в соответствие с законодательством Российской Федерации.

7.2. Исполнитель по поручению Заказчика имеет право осуществлять сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных в целях оказания услуг, указанных в п. 1.1. настоящего Договора.

7.3. Заказчик обязуется обеспечить получение письменного согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных для целей исполнения настоящего Договора.

7.4. Исполнитель обязуется осуществлять обработку персональных данных с соблюдением принципов и правил обработки персональных данных, а также с соблюдением конфиденциальности персональных данных и обеспечением безопасности персональных данных при их обработке, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Договор составлен в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

8.2. Все разногласия, возникшие в результате исполнения настоящего Договора, должны быть урегулированы путем переговоров между сторонами. Срок рассмотрения письменной претензии – 15 (Пятнадцать) календарных дней с даты ее получения. В случае не достижения соглашения дело передается для разрешения в Арбитражный суд Удмуртской Республики.

8.3. После подписания настоящего Договора все предварительные переговоры по нему, переписка, предварительные соглашения и протоколы о намерениях, являющихся предметом настоящего Договора, теряют силу.

8.4. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Сообщения, в том числе акты и счета, будут считаться направленными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом, по факсу или доставлены лично по юридическим (почтовым) адресам Сторон с получением под расписку должностными лицами Сторон, либо на адрес электронной почты, указанные в разделе 9 Договора

8.5. Взаимоотношения Сторон, прямо не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

8.6. Настоящий Договор имеет одно приложение, являющееся его неотъемлемой частью:

- Приложение № 1 – Форма Заявки на образовательную услугу.

9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:	Исполнитель: ООО «ПрофАтлант» тел./факс. (3412) 27- 17-90 E-mail: office@profatlant.com Юридический адрес: 426035 г. Ижевск, ул. Авангардная, д. 4, кв 8-2 Почтовый адрес: 426063, УР, г. Ижевск, ул. Орджоникидзе, д.57 ИНН 1831191998 / КПП 184001001 ОГРН 1181832022712 р/с № 40702810202000054623 АО «Датабанк» к/с 30101810900000000871 БИК 049401871
------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

От Заказчика

От Исполнителя:

Директор

К.С. Никитина

ФОРМА

ЗАЯВКА НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ УСЛУГУ

1. Настоящим Исполнитель обязуется предоставить, а Заказчик принять и оплатить образовательную услугу по обучению в рамках образовательной программы на следующих условиях:

№ п/п	Наименование образовательной программы, форма обучения, срок обучения	Дата начала обучения	ФИО Обучающегося, его дата рождения, СНИЛС	Образование/ должность Обучающегося	Стоимость обучения за 1 чел., в руб., НДС не облагается
ИТОГО:					

2. Место проведения обучения: _____.
3. Заказчик обязан обеспечить наличие у Обучающихся для предъявления Исполнителю следующих документов:

4. Заказчик подтверждает наличие письменного согласия Обучающихся, указанных в п. 1 настоящей Заявки на передачу персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
5. Контактное лицо Заказчика (ФИО, тел., e-mail): _____

ФОРМА СОГЛАСОВАНА

Заказчик:

Исполнитель:

ООО «ПрофАтлант»

Юридический адрес: УР, 426035, г. Ижевск,
ул. Авангардная, д. 4, кв. 8-2

Почтовый адрес: 426063, УР, г. Ижевск,
ул. Орджоникидзе, д. 57

ИНН 1831191998 / КПП 184001001

ОГРН 1181832022712

р/с № 40702810202000054623 АО

«Датабанк»

к/с 30101810900000000871

БИК 049401871

тел. (3412) 27- 17-90

Е-mail: office@profatlant.com

Директор _____ **К.С. Никитина**